

臨時休業中の預かり依頼表

年 組 名前 ()

1 家庭において過ごすことが困難な理由

- 就労等の理由により保護者が不在
 その他

[]

2 登校予定日にチェック□をしてください。

- ・受け入れ児童を確実に把握するため、下記表の希望日にチェック☑をしてください。時間内での遅出・早退などの希望があれば記入ください。
- ・登校予定表を登校初日に学校へ提出してください。
- ・キャンセルや予定を変更する場合は必ず学校へ連絡してください。

チェック	月 日	曜日	登校時刻	下校時刻
<input type="checkbox"/>	5月11日	月		
<input type="checkbox"/>	5月12日	火		
<input type="checkbox"/>	5月13日	水		
<input type="checkbox"/>	5月14日	木		
<input type="checkbox"/>	5月15日	金		
<input type="checkbox"/>	5月18日	月		
<input type="checkbox"/>	5月19日	火		
<input type="checkbox"/>	5月20日	水		
<input type="checkbox"/>	5月21日	木		
<input type="checkbox"/>	5月22日	金		
<input type="checkbox"/>	5月25日	月		
<input type="checkbox"/>	5月26日	火		
<input type="checkbox"/>	5月27日	水		
<input type="checkbox"/>	5月28日	木		
<input type="checkbox"/>	5月29日	金		